



DISCIPLINARE PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI E SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

ART. 1 – ISTITUZIONE DELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI

L'Università Iuav di Venezia (di seguito "Università") istituisce l'Elenco telematico degli Operatori Economici (di seguito "Elenco") da consultare per l'affidamento di lavori e servizi di ingegneria e architettura ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii (nel seguito "Codice").

Il presente Disciplinare regola l'istituzione e la gestione del suddetto Elenco, individuando i termini e le condizioni per la sua formazione, il suo utilizzo, il suo aggiornamento e ogni altra modalità e regola di gestione.

Lo scopo che si intende raggiungere è garantire l'affidamento e l'esecuzione di lavori e servizi di ingegneria e architettura nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, trasparenza, correttezza e non discriminazione, imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità, pubblicità, libera concorrenza, non discriminazione, rotazione.

L'utilizzo dell'Elenco è soggetto al Codice e alla relativa disciplina nazionale e comunitaria applicabile.

ART. 2 – MODALITA' DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A seguito di pubblicazione di specifico Avviso pubblico sul sito istituzionale dell'Università, l'Operatore Economico che intende aderire all'Elenco deve provvedere alla propria registrazione, solo a mezzo telematico, collegandosi alla pagina <https://iuav.ubuy.cineca.it> (nel seguito "Piattaforma") fornendo le informazioni necessarie. Una volta ottenuta la registrazione con l'assegnazione di una "username" e di una "password", l'Operatore Economico potrà presentare la propria domanda di iscrizione.

La domanda di iscrizione può essere presentata a partire dal 04/08/2025 e non sono previste scadenze. La presentazione della domanda comporta l'automatico e immediato inserimento dell'Operatore Economico nell'Elenco con riserva di verifica dei contenuti della domanda da parte dell'Università. Le verifiche sono effettuate a campione, previa notifica all'Operatore Economico di "avvio procedimento" ex L. n. 241/90, nonché in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/00.

Restano ferme le verifiche di legge previste per l'aggiudicatario.

La falsa o l'omessa dichiarazione comporta la cancellazione dall'Elenco nonché la segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione e la denuncia all'Autorità Giudiziaria per dichiarazione mendace o formazione di atti falsi.

L'Elenco è sviluppato secondo le categorie merceologiche di cui agli allegati A, B e C (di seguito "Albero Merceologico"), che può essere modificato in qualsiasi momento, a mezzo determina dirigenziale, in base a specifiche esigenze dell'Università. La versione in vigore dell'elenco delle

categorie merceologiche è accessibile dal Portale.

L'Università si riserva la facoltà di attivare parzialmente l'Elenco, procedendo per singole sezioni nonché di integrare, modificare o eliminare in qualsiasi momento una o più sezioni o categorie merceologiche.

La presentazione della domanda è possibile solo ed esclusivamente per le categorie presenti nell'Albero Merceologico attivate a seguito di specifico Avviso pubblico.

La domanda di iscrizione dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico, il quale sarà l'unico ed esclusivo titolare del profilo creato sul Portale; le credenziali di accesso (Username e Password), rilasciate in fase di registrazione, sono riservate ed è vietata ogni loro divulgazione o trasferimento a terzi. Ogni responsabilità relativa all'uso improprio delle stesse rimane ad esclusivo totale carico del titolare.

Non sono ammesse domande di iscrizione presentate con modalità differenti da quelle indicate nel presente Disciplinare.

Rimane esclusivo onere dell'Operatore Economico il tempestivo aggiornamento dei propri dati, a seguito di modifiche intervenute. La comunicazione per l'aggiornamento degli stessi deve avvenire puntualmente ed esclusivamente tramite il Portale.

Per eventuali informazioni e per supporto alla procedura telematica di registrazione al Portale sarà disponibile, accedendo all'apposita sezione "Istruzioni e manuali", la documentazione di supporto operativo per agevolare la registrazione al Portale e la presentazione della domanda di iscrizione all'Elenco.

ART. 3 - INDIVIDUZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

L'Università individua, di norma, gli Operatori Economici da consultare tra quelli iscritti all'Elenco nella specifica o nelle specifiche categorie d'interesse per l'appalto da affidare.

L'Università rimane libera di non ricorrere agli Operatori Economici iscritti all'Elenco qualora sussistano circostanze per le quali il ricorso allo stesso possa risultare inefficace, antieconomico o tecnicamente non rispondente alle finalità perseguite con l'affidamento.

Resta ferma, inoltre, la facoltà dell'Università di ampliare il numero di Operatori Economici da consultare rispetto a quelli già iscritti nell'Elenco, invitando anche altri Operatori Economici ritenuti idonei.

L'Università rimane libera, inoltre, di non individuare gli Operatori Economici da consultare mediante l'Elenco, utilizzando invece un avviso di indagine di mercato.

Gli Operatori Economici non acquisiscono con l'iscrizione all'Elenco alcun diritto a partecipare alle procedure negoziate di affidamento espletate dall'Università, in quanto l'iscrizione stessa non costituisce, di per sé, titolo di preferenza.

ART. 4 - ORGANIZZAZIONE DELL'ELENCO

L'Elenco è articolato nelle seguenti sezioni:

1. Lavori oltre i 150.000 €
2. Lavori fino a 150.000 €
3. Servizi di architettura e ingegneria

Ogni sezione è organizzata con uno specifico Albero Merceologico, che è suddiviso in categorie merceologiche principali.

L'identificazione e la scelta delle categorie merceologiche, per le quali l'Operatore Economico presenta domanda di iscrizione, deve trovare adeguato riscontro nell'oggetto sociale e nelle attività effettivamente svolte e dichiarate alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di appartenenza.

Ogni sezione è articolata nelle seguenti fasce di importo:

Lavori oltre i 150.000 €:

- I: Fino a 258.000 euro.
- II: Fino a 516.000 euro.
- III: Fino a 1.033.000 euro.
- III-bis: Fino a 1.500.000 euro.
- IV: Fino a 2.582.000 euro.
- IV-bis: Fino a 3.500.000 euro.
- V: Fino a 5.165.000 euro.
- VI: Fino a 10.329.000 euro.
- VII: Fino a 15.494.000 euro.
- VIII: Oltre 15.494.000 euro

Lavori fino a 150.000 €:

- Fascia 1: lavori fino a 40.000 €
- Fascia 2: lavori oltre i 40.000€ e fino a 150.000€

Servizi di architettura e ingegneria:

- Fascia 1: Servizi fino a 40.000 €
- Fascia 2: servizi oltre i 40.000€ e fino a 140.000€

L'Operatore Economico, in possesso dei requisiti specifici richiesti mediante l'Avviso pubblico di cui al precedente Art. 2, può selezionare le fasce per le quali presenta domanda di iscrizione.

L'iscrizione all'elenco degli operatori economici avviene secondo il criterio denominato "*Intervallo di classifiche*". L'Operatore Economico, al momento della domanda, è tenuto a selezionare esplicitamente tutte le fasce di importo (classifiche) per le quali intende rendersi disponibile, nell'ambito delle categorie di interesse. La selezione deve avvenire indicando un intervallo compreso tra una classifica minima e una massima. L'intervallo selezionato comprende automaticamente tutte le fasce intermedie.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALL'ELENCO

Possono presentare domanda d'iscrizione all'Elenco tutti gli Operatori Economici di cui agli artt. 65 e 66 del Codice.

Con riferimento ai Consorzi stabili, l'iscrizione è consentita anche da parte dei soggetti economici consorziati, in forma singola. Tuttavia, se invitati, tali Consorzi potranno partecipare alla procedura di gara potendo concorrere solamente in proprio oppure per i consorziati già qualificati nell'Elenco. Si rileva, perciò, che i singoli consorziati potranno partecipare ad una procedura solamente in un'unica forma, cioè singolarmente o come consorziati nell'ambito del consorzio partecipante, pena l'esclusione di entrambi.

Ai soggetti temporaneamente riuniti – Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 68 del Codice – non è consentita l'iscrizione nell'Elenco.

Per le categorie di servizi di architettura e ingegneria non è consentito di iscriversi nella medesima categoria merceologica in qualità sia di professionista singolo sia associato.

ART. 6 – CRITERI AMBIENTALI MINIMI

I contratti affidati agli Operatori Economici iscritti nell'Elenco sono soggetti all'osservanza dell'art. 57 comma 2 del Codice. In linea generale, detti contratti rientrano nell'ambito di applicazione dei seguenti criteri ambientali minimi:

CAM	Decreto Ministeriale	Ambiti di applicazione
Edilizia	D.M. 23 giugno 2022	Materiali riciclati, significativa riduzione delle emissioni
Servizi di pulizia e sanificazione	D.M. 29 gennaio 2021	Prodotti ecologici a ridotto consumo di acqua
Servizi energetici per edifici	D.M. 7 marzo 2012 in aggiornamento	Sistemi efficienti e audit energetico.

ART. 7 - REQUISITI DI ISCRIZIONE ALL' ELENCO

Gli Operatori Economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- requisiti di idoneità professionale, economico-finanziario e tecnico-professionale richiesti nell'Avviso pubblico.

ART. 8 – CRITERIO DI ROTAZIONE

Il criterio adottato è quello della *rotazione in base alle aggiudicazioni su categoria e classe*, che prevede la predisposizione dell'elenco degli operatori in ordine inverso rispetto al numero di affidamenti già ottenuti sulla categoria o prestazione prevalente della gara e sulla relativa classe. In caso di parità di affidamenti, l'ordine è determinato sulla base della posizione assegnata nell'elenco.

ART 9 – MODALITÀ E TEMPI DI AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

Le domande di iscrizione all'elenco degli operatori economici saranno acquisite e valutate con cadenza mensile o comunque secondo necessità. L'aggiornamento dell'elenco avverrà, pertanto, una volta al mese, sulla base delle richieste pervenute entro il termine stabilito per ciascun ciclo di aggiornamento. Le istanze pervenute successivamente saranno normalmente trattate nel periodo successivo.

ART. 10 – COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti l'Elenco fra Università e Operatore Economico avvengono a mezzo Piattaforma e tramite posta elettronica certificata - PEC. La mancata consegna di comunicazioni all'Operatore Economico, per errata indicazione o per mancato aggiornamento degli indirizzi di posta elettronica da parte di quest'ultimo, solleva l'Università da ogni responsabilità a riguardo.

ART. 11 - DURATA DELL'ISCRIZIONE E AGGIORNAMENTO

La validità dell'iscrizione nell'Elenco – fatti salvi i casi di cancellazione o sospensione previsti nel presente Disciplinare – è senza limitazioni temporali. In ogni caso viene richiesto, ogni 12 mesi, un rinnovo atto a confermare l'interesse dell'Operatore Economico a rimanere iscritto all'Elenco e a condurre un opportuno aggiornamento dei dati dichiarati in sede di registrazione/iscrizione.

Un mese prima della scadenza del previsto rinnovo/conferma sarà notificata agli Operatori Economici una comunicazione tramite Piattaforma al fine di ricordare agli stessi di procedere con una domanda di rinnovo confermando i dati già in precedenza dichiarati o aggiornandoli in tutto o in parte.

Gli Operatori Economici già iscritti possono comunque richiedere, in ogni caso ed in qualsiasi momento, l'iscrizione ad altre categorie/sottocategorie dell'Elenco, purché attivate. In questo caso l'Operatore Economico richiedente l'estensione della propria iscrizione dovrà allegare unicamente la documentazione eventualmente necessaria a comprovare i requisiti di iscrizione richiesti.

ART. 12 – SOSPENSIONE

Si procede alla sospensione dell'Operatore Economico dall'Elenco nei seguenti casi:

- a. mancato riscontro entro 30 giorni alla richiesta dell'Università di produrre attestazioni e/o informazioni e/o dati variati rispetto a quelli forniti con la domanda di iscrizione e/o ogni altra informazione necessaria;
- b. esito negativo della verifica sul possesso dei requisiti condotta da parte dell'Università, fino a che è in corso l'istruttoria di approfondimento;
- c. quando siano in corso formali procedure di accertamento in ordine a irregolarità nell'esecuzione di prestazioni affidate all'Operatore Economico e negli altri casi opportunamente motivati dall'Università.

La sospensione ha durata variabile a seconda dei casi sopraesposti, in particolare durerà per tutto il periodo necessario all'Università per condurre le procedure di accertamento o per il tempo necessario all'Operatore Economico per fornire i dati necessari e comunque non oltre 12 mesi. Del provvedimento di sospensione dall'Elenco verrà data tempestiva comunicazione

all'Operatore Economico.

Nel periodo di sospensione l'Operatore Economico, salvo diversa decisione motivata dell'Università, non potrà partecipare a procedure di scelta del contraente.

Decorsi i termini della sospensione, l'Università determinerà in merito alla riammissione all'Elenco o alla cancellazione dello stesso, notificando la relativa decisione all'Operatore Economico.

ART. 13 – CANCELLAZIONE

L'Università procederà alla cancellazione dell'Operatore Economico dall'Elenco nei seguenti casi:

- a. cessazione di attività dell'Operatore Economico;
- b. richiesta dell'Operatore Economico stesso;
- c. perdita definitiva anche di uno solo dei requisiti necessari per l'iscrizione all'Elenco (in tal caso la cancellazione può riguardare anche solo specifiche categorie dell'albero merceologico);
- d. dichiarazioni mendaci rese in fase di presentazione della domanda di iscrizione;
- e. accertamento di gravi irregolarità nello svolgimento di prestazioni nei confronti dell'Università;
- f. accertata inosservanza del Codice di Comportamento dell'Università o del Patto di integrità;
- g. quando l'Operatore Economico invitato non presenti offerta per 2 volte consecutive;
- h. permanere di una causa sospensiva per un periodo superiore a 12 mesi;
- i. in ogni altro caso in cui l'Università ritenga necessaria, con adeguata motivazione, la cancellazione dell'Operatore Economico dall'Elenco.

Nel caso in cui ricorrano i presupposti per la cancellazione, l'Università ne darà comunicazione all'Operatore Economico. Lo stesso potrà presentare eventuali giustificazioni entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione dell'Università. L'Università nei 30 (trenta) giorni successivi valuterà le giustificazioni. Qualora le eventuali giustificazioni non siano ritenute sufficienti dall'Università verrà notificato all'Operatore Economico il provvedimento di cancellazione dall'Elenco entro 15 (quindici) giorni dalla sua adozione.

Non potrà essere presentata dall'Operatore Economico una nuova domanda di iscrizione prima di 12 mesi dall'avvenuta cancellazione.

ART. 14 - DISCIPLINA DELLA PRIVACY

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti degli utenti secondo le disposizioni del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Disciplinare UE 2016/679 denominato "Disciplinare Europeo in materia di protezione dei dati personali" (GDPR). Si rimanda alla nota informativa sulla Privacy presente nel sito all'indirizzo <https://www.iuav.it/it/privacy>.

ART. 15 – LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

I diritti e le obbligazioni delle parti derivanti dall'applicazione del presente Disciplinare sono regolati dalla Legge italiana. Il Tribunale di Venezia ha competenza in via esclusiva a giudicare per ogni eventuale controversia attinente al presente Disciplinare. È escluso il ricorso all'arbitrato.



ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Disciplinare entra in vigore al momento della sua pubblicazione sul sito internet dell'Università

Il dirigente
Ciro Palermo

LAVORI OLTRE I 150.000 €

OG 1 – EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI

OG 2 – RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA

OG 11 – IMPIANTI TECNOLOGICI

OS 2-A – SUPERFICI DECORATE DI BENI IMMOBILI DEL PATRIMONIO CULTURALE E BENI CULTURALI MOBILI DI INTERESSE STORICO, ARTISTICO, ARCHEOLOGICO ED ETNOANTROPOLOGICO

OS 2-B – BENI CULTURALI MOBILI DI INTERESSE ARCHIVISTICO E LIBRARIO

LAVORI FINO A 150.000 €

L. OG 1 – EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI

L. OG 2 – RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA

L. OG 11 – IMPIANTI TECNOLOGICI

L. OS 2-A – SUPERFICI DECORATE DI BENI IMMOBILI DEL PATRIMONIO CULTURALE E BENI CULTURALI MOBILI DI INTERESSE STORICO, ARTISTICO, ARCHEOLOGICO ED ETNOANTROPOLOGICO

L. OS 2-B – BENI CULTURALI MOBILI DI INTERESSE ARCHIVISTICO E LIBRARIO

SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

1. PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA
2. PROGETTAZIONE STRUTTURALE
3. PROGETTAZIONE IMPIANTISTICA
4. DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ, MISURA, LIQUIDAZIONE ED ASSISTENZA AL COLLAUDO
5. REDAZIONE PRATICHE COMUNE, SOPRINTENDENZA O ALTRI ENTI
6. COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE/ESECUZIONE
7. COLLAUDO TECNICO-AMMINISTRATIVO
8. COLLAUDO STATICO
9. SUPPORTO AL RUP (TECNICO/AMMINISTRATIVO/LEGALE)
10. VERIFICHE E VALIDAZIONI PROGETTUALI
11. ACUSTICA
12. AMBIENTE
13. EFFICIENTAMENTO ENERGETICO
14. VULNERABILITÀ SISMICA
15. PREVENZIONE INCENDI E PRATICHE VVF
16. STUDI GEOLOGICI, GEOTECNICI ED IDROGEOLOGICI
17. INDAGINI STRUTTURALI E CONOSCITIVE
18. RILIEVI E PRATICHE CATASTALI
19. PERIZIE GIURATE
20. PROJECT MANAGEMENT IN AMBITO EDILIZIO
21. MODELLAZIONE E VERIFICA MODELLI BIM
22. SERVIZI PER LA SICUREZZA DI SUPPORTO AL RSPP